



Mociones - Puntos y Léxico

Léxico

La Presidencia (el presidente): su papel es muy importante. Es quien conduce el debate y mantiene la calma siendo totalmente imparcial.

La asamblea: Todos los miembros del comité o del foro excepto el Presidente y los vicepresidentes.

El portavoz de una resolución: el país que propone la resolución al debate, bajo la forma de un proyecto de resolución. Es el primer nombre de la lista de los países firmantes que aparece arriba de la propuesta de la resolución.

La resolución: declaración oficial de la ONU sobre un tema dado, escrito según el protocolo de la ONU que expresa una opinión y/o propone acciones. El texto se compone de una única y larga frase dividida en cláusulas. Se prepara antes de los debates luego está sometida al debate o puede ser enmendada y al final sometida al voto al terminar los procedimientos.

Tomar la palabra: ser autorizado a expresarse en el transcurso del debate.

Ceder la palabra: dejar por un tiempo o totalmente el uso de la palabra para que se haga una solicitud de complemento de información.

Puntos

- **Un Punto de información** : es una pregunta formulada por un miembro de la asamblea. Este punto de información debe ser reconocido por el presidente y no puede interrumpir el discurso. Esta pregunta puede venir dirigida al delegado que tiene el uso de la palabra o a la presidencia.

Por ejemplo:

→al delegado:" ¿Cómo el delegado de X desea realizar lo que está propuesto en la segunda cláusula ,a la luz de los recientes acontecimientos ?

→a la Presidencia:" El presidente podría aclarar si el país X firmó este tratado?

- **Un punto de procedimiento:** un punto de procedimiento es una pregunta formulada por un miembro de la Asamblea que se dirige a la Presidencia y se refiere a los procedimientos. Este punto se suele usar cuando el delegado piensa que la presidencia ha cometido un error de procedimiento y quiere rectificarla. No puede interrumpir el debate.

Por ejemplo: a la Presidencia "¿Puede el presidente indicarnos si el debate está abierto o no? "



- **Un punto de privilegio personal:** es un punto interrumpible levantado cuando los delegados se ven impedidos por algo en la sala. Por ejemplo: ruido, alta o baja temperatura, incomodidad, volumen, etc. Los delegados que alcen este punto deben ser reconocidos inmediatamente por la Presidencia que puede juzgar la validez del punto libremente, y está a su total discreción decidir sobre éste. Se recomienda que se use con prudencia.
- **Un punto de duda parlamentaria:** Es una petición de clarificación del procedimiento que se está llevando a cabo en el debate. No sirve para corregir la presidencia entonces no hay que confundir con el punto de procedimiento.

Por ejemplo:

→a la Presidencia “¿El presidente podría decirnos si se puede hacer ahora un discurso contra la enmienda?”

Mociones

- **Una moción para prolongar el tiempo del debate :** es una solicitud que hay que dirigir a la Presidencia para conseguir un tiempo suplementario de debate.
- **Una moción para pasar al procedimiento del voto :** es una solicitud que se dirige a la Presidencia con el fin de pasar directamente al voto de la resolución/enmienda/cláusula acabando el debate sobre la resolución /enmienda/cláusula.
- **Una moción para dividir la asamblea :** es una solicitud dirigida a la Presidencia con el fin de acabar el debate (la Presidencia pide a cada país y por turno su voto). Es utilizada cuando el número de votos a favor y en contra es casi idéntico. Nota : las abstenciones son posibles durante los votos nominales.
- **Una moción para aplazar el debate :** es una solicitud dirigida a la Presidencia con el fin de acabar el debate. Si es aceptada por la Presidencia, la resolución será debatida después de todas las otras. No hay que confundirla con la moción para pasar al procedimiento de voto, que desea terminar el debate y votar la resolución, es decir terminar cualquier discusión.
- Se puede hacer una **enmienda** con el fin de aplazar una nueva cláusula, modificar una cláusula ya existente o bien para suprimir una cláusula completa.